

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI



Nome **TERESA ROTA**
Indirizzo **Via Marzanica 89 24124 Bergamo**
Telefono **335 7898710**
Fax
E-mail **terryrota67@gmail.com**

Nazionalità italiana

Data di nascita 4 GIUGNO 1967

ESPERIENZA LAVORATIVA

Nel 2012 ho dato vita all'attività di **consulenza d'immagine e personal branding** inizialmente con FAINOMAI (www.fainomai.it), poi con SISTEMA VESTIBEST (<http://www.vestibest.com/terry-rota/>)

Svolgo consulenze private ed organizzo corsi volti al miglioramento ed alla cura dell'immagine della persona sia in ambito privato che professionale.

Dal 2001 al 2016 sono stata proprietaria di **OIBO' asilo nido** e servizi per l'infanzia del quale ho curato la fase di start up e l'evoluzione commerciale.

Dal 1983 al 2015 ho lavorato presso l'azienda di famiglia, **Impresa Edile Rota Enrico srl** nella quale sono cresciuta professionalmente da un impiego part time negli anni del liceo e università fino a diventare oggi amministratore del nostro ramo immobiliare **Duemila srl**.

Dal 1989 al 1999, vincitrice di due concorsi pubblici, sono stata impiegata part-time presso **l'università degli studi di Bergamo**, lavorando presso l'ufficio acquisti prima e successivamente presso l'ufficio personale. Sono stata membro del **Consiglio di Amministrazione** per tre anni come rappresentante del personale non docente e membro del **Comitato pari Opportunità**.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Anno 1986: maturità classica presso Liceo Classico "P.Sarpi" di Bergamo.

Anno 1995: Laurea in Economia presso Università degli Studi di Bergamo.

Anno 2007 corso di Public speaking di Giacomo Mason.

Anno 2011 - 2012: corsi di "consulenza d'immagine" base ed avanzato presso **Accademia del Lusso di Milano**.

Anno 2011: corso di autostima presso Ascom Bergamo.

Anno 2011: corso di PNL di Remo Bernardi presso Ascom Bergamo.

Anno 2012: corso di "organizzazione di eventi" presso **Accademia del Lusso di Milano**.

Anno 2013: corso di Business Etiquette di **Alberto Presutti**.

Anno 2014: corso di specializzazione brydal styling di **Rossella Migliaccio e Garini Immagina Eventi**.

Anno 2014: corso di specializzazione di analisi del colore di Rossella Migliaccio - oggi **Italian Image Insitute**.

Anno 2014: corso di specializzazione di analisi della figura di Rossella Migliaccio - oggi **Italian Image Insitute**.

Anno 2014: corso di specializzazione di personal shopping e guardaroba di Rossella Migliaccio - oggi **Italian Image Insitute**.

Anno 2014: videocorsi di specializzazione abbigliamento uomo, analisi della figura e analisi del colore maschile di "Camicia & Cravatta" di **Simonetta Zamperlini**.

Anno 2014: corso di personal shopper SanPaolo Informatica.

Anno 2015: corso di make up base presso If You Brgamo.

Anno 2015: videocorso "fare la differenza con i clienti" Di Alessandro Ferrari.

Anno 2015: videocorso "il linguaggio del corpo" di Alessandro Ferrari.

Anno 2015 ad oggi con HRD TRAINIG GROUP di **Roberto Re FLY** e Leadership University
ACADEMY (Leadership Seminar, Eagles e Power Seminar)
PLATINUM PROGRAM (MASTER IN COACHING).

Anno 2016: corso: "tecniche di coaching" di **Robert Dilts**.

Anno 2016: Seminario "Vendere fa schifo" di **Frank Merenda**.

Anno 2017: Corso in Public Speaking con **Sergio Borra**.

Anno 2017: Seminario "acquire clienti fa schifo" di **Frank Merenda**.

Anno 2017: membro della Classe "imprenditori unici" del sistema Imprenditore Unico di **Daniele Rolleri**.

Anno 2017: Corso "vendita e marketing immobiliare" di **Alfio Bardolla**.

Anno 2018: Corso "I maghi del Marketing" di **Frank Merenda**.

Anno 2018: Corso PNL REVOLUTION di **Roberto Re**.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

Ottima conoscenza della lingua italiana sia scritta che parlata

ALTRA LINGUA

Buona conoscenza della lingua inglese

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Ottima capacità di lavoro in assoluta autonomia e in gruppo, di organizzazione e coordinamento di collaboratori, abilità di problem solving e decisionale

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Capacità organizzative e decisionali acquisite con la pluriennale attività imprenditoriale dove ho gestito personale dipendente, ho collaborato con diversi soci, ho elaborato e gestito budget, ho affrontato e risolto brillantemente questioni amministrative e legali

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Buono utilizzo degli strumenti informatici